

下記 URL の日本学生支援機構 HP により

[奨学金を希望する皆さんへ](https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/flow.html) (全体版: 30 分 07 秒) を視聴してください。

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/flow.html>

# 大学院(貸与)

## 2025 年度日本学生支援機構奨学金について

### 1 奨学金の種類及び貸与月額

※詳細は奨学金案内(ダイジェスト)の P.1 を参照

(1) 第一種奨学金(無利子)

(2) 第二種奨学金(有利子)

(3) 入学時特別増額貸与奨学金

入学時の諸費用の負担を補うことを目的として入学時の 1 回に限り貸与可能です。

(4) 授業料後払い制度(無利子) ※対象博士前期課程、第一種奨学金との併用は不可です。

※第一種奨学金と第二種奨学金の「併用申込み」及び「併願申込み」も可能です。

併用申込み: 第一種奨学金と第二種奨学金の両方を希望する。

併願申込み: (例) 第一種奨学金を第一希望とし、不採用の場合は第二種奨学金を希望する。

### 2 申込みの条件

・日本国籍を持つ方 ※永住者等の在留資格を持つ方でも利用可能な場合があります。

(詳細はダイジェスト P2、QR コード 4 を参照)

#### (1) 学力基準

・第一種奨学金(無利子)

【博士前期課程】

大学等・大学院における成績が特に優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を備えて活動することができると認められること

【博士後期課程】

大学・大学院における成績が特に優れ、将来、研究者として自立して研究活動を行い、又はその他の高度に専門的な業務に従事するに必要な高度の研究能力を備えて活動することができると認められること

・第二種奨学金(有利子)

【博士前期課程】 ①または②のいずれかに該当すること

①大学等・大学院における成績が優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を備えて活動することができると認められること。

②大学院における学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められること

【博士後期課程】 ①または②のいずれかに該当すること

- ①大学・大学院における成績が優れ、将来、研究者として自立して研究活動を行い、又はその他の高度に専門的な業務に従事するために必要な高度の研究能力を備えて活動することができる認められること
- ②大学院における学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められること

・授業料後払い制度（無利子）

【博士前期課程】

大学等・大学院における成績が特に優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要の高度の能力を備えて活動することができる認められること

◎申請者の人物・学力について、総合的に審査し、推薦基準を満たしている者の中から本学内で選考し、(独)日本学生支援機構へ推薦します。

## (2) 家計基準

本人及び配偶者の2024年1月～12月分の収入金額が、以下の収入基準額以下であること

・第一種奨学金（無利子）※詳細はダイジェスト P.2 家計基準 QRコード6を参照

【博士前期課程】 299万円

【博士後期課程】 340万円

・第二種奨学金（有利子）※詳細はダイジェスト P.4 家計基準 QRコード9を参照

【博士前期課程】 536万円

【博士後期課程】 718万円

・併用（第一種奨学金または授業料後払い制度＋第二種奨学金）

※詳細はダイジェスト P.2 家計基準 QRコード7を参照

【博士前期課程】 284万円

【博士後期課程】 299万円

●基準については、進学資金シミュレーターも活用ください（ダイジェスト P2、QRコード8）

## 3 保証制度について

奨学金の貸与を受けるためには、申込時に以下のいずれかの保証制度を必ず選択する必要があります。

※詳細はダイジェストの P.7 の QRコード 20, 21, 22 を参照

- (1) 機関保証制度： 奨学金額に応じた一定の保証料を支払い、保証機関からの連帯保証を受ける制度（保証料は毎月の奨学金から差し引かれます。）  
※授業料後払い制度については、機関保証のみとなります。
- (2) 人的保証制度： 連帯保証人及び保証人として機構が定める条件を満たす人に自らが依頼し、奨学金の返還について連帯保証人及び保証人を引き受けてもらう制度

## 4 申込方法

### (1) 学生課（学生支援係）への書類提出

#### 【提出書類】

- ① （記入後の）奨学金確認書兼地方税同意書
- ② （記入後の）スカラネット入力下書き用紙（P.1の「受付番号」、P.2のログイン「ユーザID」・「パスワード」を除き、必要事項を記載完了した状態で）※学籍番号には“m”や“d”は不要 ※P.10「J-あなたの研究情報」「K-家庭事情情報」は別紙に記載可
- ③ ②全ページのコピー ※コピー機は売店にあります。
- ③ 奨学金振込用通帳（ない場合、キャッシュカード）のコピー

【受付期間】 **9月5日（金）～9月22日（月）**

【受付時間】 **9:00～16:30**

【提出期限】 **9月16日（木）16:30 厳守**

### (2) 「スカラネット」による申込み（インターネットでの登録）

※「スカラネット」のログインに必要な「ユーザ ID、パスワード」は 4（1）の書類提出の翌日以降に学生課で交付します。書類に不備があった場合、パスワードの配布が遅れることがあります。

【パスワード配布期間】 **9月8日（月）～9月24日（水）**

【パスワード配布時間】 **9:00～16:30**

※「スカラネット入力下書き用紙」に記入した内容を登録し、送信した後、**受付番号**が画面に表示されますので、「スカラネット入力下書き用紙」の**受付番号**欄に記入してください。

○申込サイト(スカラネット) ※ダイジェスト P9、QR コード 26

<https://www.sas.jasso.go.jp/>

【スカラネット申込み期限】 **9月25日（木）24:00 厳守**

### (3) 「スカラネット」によるマイナンバー提出（インターネットでの登録）

※スカラネット申込登録後、速やかに提出を行ってください。

※書類での提出はできません。

(4) 「奨学金確認書兼地方税同意書」(緑の封筒内) を機構へ郵送

●スカラネット申込後、緑の提出用封筒(小) を使用して一週間以内に郵送ください。

## 5 申込み後、採用決定・支給開始までの流れ

- (1) 学内審査・選考・機構への推薦……………10月中
- (2) 採用決定……………11月上旬
- (3) 奨学金の初回振込……………11月11日(火) ※予定  
※初回振込では、10月～11月分がまとめて支払われます。
- (4) 採用時説明会にて奨学生証、奨学生のしおり、返還誓約書の配付…11月下旬予定  
※学籍番号のメール宛に大学より説明会の案内を送ります。  
※返還誓約書の提出がない場合、奨学生の採用が取消となります。

奨学金の申込について不明点については、下記の相談センターまたは学生課学生支援係にお問い合わせください。

**日本学生支援機構 奨学金相談センター： 0570-666-301 (ナビダイヤル) 平日9時～20時**  
※通話料がかかりますことをご了承ください。

【問い合わせ・書類提出先】

事務局 学生課 学生支援係

平日 8:30-17:00

Tel:0242-37-2515 Fax:0242-37-2526

E-mail: student-support@u-aizu.ac.jp