

会津大学ワークフローシステム仕様書

1. 業務名

「会津大学ワークフローシステム賃貸借」

2. 目的

政府におけるデジタル庁の創設、新型コロナウイルス禍における ICT の推進など、社会全体において ICT の有効活用が進められている。

本学では、ワークフローシステムを導入することで、紙で提出された書類のとりまとめ、システムへの入力作業、書類の保管作業等を削減し、事務の効率化を図るとともに、各種届出書類の電子化により、教職員の申請業務の負担を軽減し、より価値のある業務に注力できる環境を整備する。

3. システムの構成内訳

| | |
|----------------------------------|-----|
| ・ワークフローシステムアプリケーション (AgileWorks) | 1 式 |
| ・ワークフローシステム用サーバ | 1 式 |
| ・システム構築作業 | 1 式 |
| ・搬入・据付・調整等 | 1 式 |
| ・保守 | 1 式 |

4. 契約方法

賃貸借契約

賃貸借期間：2022 年 4 月 1 日～2027 年 3 月 31 日

5. 納品場所

- ・サーバ等の設置場所：管理棟電話交換機室
- ・書類等成果品の提出場所：事務局総務予算課

6. 仕様

(1) ワークフローシステムアプリケーション

ソフトウェアは株式会社エイトレッド社製の AgileWorks Standard を導入すること

① AgileWorks の構成

- ・50 同時ユーザライセンスを追加すること
- ・PDF 印刷オプションを追加すること
- ・AgileWorks 駅すぱあと連携オプションを追加すること。

ライセンス数は AgileWorks のライセンス数と同じとする。

② X-WebFormForAgile の設定

- ・指定のパソコンへ X-WebFormforAgile をインストールすること。
- ・AgileWorks サーバとの通信設定、動作確認を行うこと。

③ 初期設定対応

- ・マスタ、サイト共通設定シート（設定書）の提供及び作成支援を行うこと。
- ・サイト共通設定書の説明を行うこと。
- ・PDF印刷オプションをインストールすること。
- ・初回マスタの投入作業（ユーザー、組織、セクションロール、組織所属ユーザー等）を行うこと。※インポートデータは本学にて作成する。

④ AgileWorks サポート（15 か月間）

- ・AgileWorks 環境情報を元にした回答、アドバイスをすること。
 - ・問い合わせに対して仕様以外の部分の回答（可能な範囲）、アドバイスをすること。
 - ・テクニカルな質問に対して回答、アドバイスをすること
- ※インシデントの対応は10回までとし超える場合は別途協議とする。

⑤ その他

- ・システム管理者向けに X-WebFormforAgile の操作説明を行うこと。
- ・システム管理者向けに AgileWorks 運用管理方法の説明を行うこと。

(2) ハードウェア及びソフトウェア

① アプリケーションサーバ 1台

- ・ユニットは1Uとし、次に示す要求全てを満たすのに十分な性能を持つこと。
- また、HDDは増設が可能であること。

| No. | 品目 | 数量 | 仕様 |
|-----|--------------|----|--|
| 1 | CPU | 1 | Xeon Gold 5222 × 2 |
| 2 | メモリ | 1 | 16GB (2933 RDIMM) |
| 3 | RAID | 1 | RAID1+0 |
| 4 | HDD | 1 | 1TB[BC-SATA 6Gbps/7.2krpm/512n] × 4(RAID1+0) |
| 5 | DVD-ROMユニット | 1 | 読取り:CD-ROM 24倍速/DVD-ROM 8倍速 |
| 6 | シリアルポート | 1 | シリアルポート(RS-232C) × 1 |
| 7 | 電源ユニット | 1 | 450W電源ユニット[AC100V/200V] × 1 |
| 8 | LAN:ポート | 1 | LAN:2ポート(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) |
| 9 | SATAコントローラ | 1 | (4ポート/SATA 6Gbps) × 2搭載 |
| 10 | 高性能無停電電源装置 | 1 | ユニット数:2U 定格電圧:100V、定格容量:1500VA/1200W |
| 11 | 無停電電源装置管理ソフト | 1 | PowerChute Business Edition v10.0 |
| 12 | シリアルインターフェース | 1 | Dual port シリアルインターフェース拡張カード |

② データベースサーバ 1台

- ・ユニットは1Uとし、次に示す要求全てを満たすのに十分な性能を持つこと。
- また、HDDは増設が可能であること。

| No. | 品目 | 数量 | 仕様 |
|-----|--------------|----|--|
| 1 | CPU | 1 | Xeon Gold 5222 × 2 |
| 2 | メモリ | 1 | 16GB (2933 RDIMM) |
| 3 | RAID | 1 | RAID1+0 |
| 4 | HDD | 1 | 1TB[BC-SATA 6Gbps/7.2krpm/512n] × 4(RAID1+0) |
| 5 | DVD-ROMユニット | 1 | 読取り:CD-ROM 24倍速/DVD-ROM 8倍速 |
| 6 | シリアルポート | 1 | シリアルポート(RS-232C) × 1 |
| 7 | 電源ユニット | 1 | 450W電源ユニット[AC100V/200V] × 1 |
| 8 | LAN:ポート | 1 | LAN:2ポート(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) |
| 9 | SATAコントローラ | 1 | (4ポート/SATA 6Gbps) × 2搭載 |
| 10 | 無停電電源装置管理ソフト | 1 | PowerChute Business Edition v10.0 |
| 11 | シリアルインターフェース | 1 | Dual port シリアルインターフェース拡張カード |

③ サーバラック 1台

- ・EIA 規格準拠 19 インチラックを採用すること。
 - ・搭載量は 16U 以上とする。
 - ・スタビライザー等を設置し転倒防止策を講じること。
- ④ バックアップ装置 2 台
- ・ラックマウントモデルの NAS とする。
 - ・HDD の容量は 12TB 以上とする。
- ⑤ 周辺機器
- ・サーバのコンソール装置としてディスプレイ、キーボード、マウスを設置し、切替器を用いて各サーバで共有する。

| No. | 品名 | 数量 | 備考 |
|-----|--------|----|------------------|
| 1 | ディスプレイ | 1 | 17型スクエア液晶ディスプレイ |
| 2 | 自動切替器 | 1 | ディスプレイ自動切替器(2:1) |
| 3 | キーボード | 1 | USB、テンキーあり |
| 4 | マウス | 1 | USBマウス(光学式) |

- ⑥ 保守
- ・各サーバ及び無停電電源装置
オンサイトの保守を有すること。
ハードウェアトラブル時の当日訪問修理
サービス期間 : 5 年間
サービス時間帯 : 月曜～金曜 9:00～19:00(祝日及び年末年始を除く)
Web による情報提供(運用ノウハウ/サービス対応履歴など)
 - ・サーバOSの保守を有すること。
サービス時間帯 : 月曜～金曜 9:00～19:00(祝日及び年末年始を除く)
サービス期間 : 5 年間
専門技術者によるサポート(電話による Q&A 対応/問題解決支援)
Web による情報提供(ソフトウェアの修正情報/運用ノウハウ/サービス対応履歴)
 - ・バックアップ装置及びバックアップソフト
オンサイトの保守を有すること。
サービス期間 : 5 年間
 - ・システム保守
平日(国民の祝日に関する法律第3条に規定する休日及び12月29日から1月3日の年末年始を除く月曜～金曜)9:00～17:00の時間帯におけるシステムの障害に対して、本学からの連絡、監視によって保守対応を行う体制を講じること。
また、保守の拠点は、概ね2時間以内に本学へ到着可能な範囲に有すること。

7. 導入に関する留意事項

- ① 本システムの導入期限は 2022 年 3 月 31 日とする。なお、やむを得ない事情により期限までに導入することができないときは、本学と協議すること。
- ② 導入スケジュールは、本学担当者と協議し、その指示に従うこと。
- ③ 納品物品の搬入に際しては、本学の施設に損傷を与えないように十分注意を払うこと。

- ④ 納品物品は、本学への納品後も正常に稼働していく必要があるため、稼働後に発生した不具合についても対応すること。
- ⑤ 本システムは会津大学の情報ネットワークを利用したシステムとする。
- ⑥ 本システムの稼働テストを、2022年3月1日より実施できるようにすること。
- ⑦ 稼働テストにより不具合が判明した場合には、受注者が原因を調査し、速やかに不具合を解消すること。

8. 成果品

本システムの導入期限までに、下記の書類を提出すること。

- ①納品物品の構成をまとめた構成図（ハードウェア構成、ソフトウェア構成、ネットワーク構成）
- ②ハードウェアのマニュアル
- ③本学担当者がサーバの起動、稼働、停止操作を行う為に必要な操作マニュアル

9. その他

- ① 会津大学で取り扱うデータ及び学内LANの取扱いには十分注意を払い、賃貸借期間の経過後を含め、外部に流出することが無いような環境及び体制とすること。
- ② 本システムの賃貸借期間満了時、あるいは契約が解除された時はこれら借入物品を撤去するものとし、撤去に要するすべての費用は受注者が負担すること。なお、撤去機器に関する補助記憶装置類及びバックアップデータは、次期システムへの移行に必要なデータ取り出し及び保管後、完全に消去し、データ消去を証明する資料を提出すること。
- ③ 次期システムへのデータ移行のために必要となる、「データ取り出しや項目の説明等、本システムの受注者による実施が必要となる作業」や「抽出や移行が必要となる情報に関する本システムの受注者に依存となる作業」を実施すること。