

# 証明書発行願

年 月 日

会津大学学長 様

年 月 卒業／修了

学籍番号 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

(TEL : \_\_\_\_\_)

下記の理由で証明書が必要ですから、発行手数料を添えて申請します。

記

## 1 証明書の種類及び必要部数

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| (1) 学部成績証明書 (和文) _____部 | (4) 大学院成績証明書 (和文) _____部 |
| (英文) _____部             | (英文) _____部              |
| ※封書希望 (あり・なし)           | ※封書希望 (あり・なし)            |
| (2) 学部卒業証明書 (和文) _____部 | (5) 大学院修了証明書 (和文) _____部 |
| (英文) _____部             | (英文) _____部              |
| (3) 学部在籍証明書 (和文) _____部 | (6) 大学院在籍証明書 (和文) _____部 |
| (英文) _____部             | (英文) _____部              |

## (7) 教員採用試験志願用証明書

① 人物に関する証明書 (和文) \_\_\_\_\_部

※指定様式がある場合には添付してください。

② 学力に関する証明書 (和文)

適用免許法：新法 (平成 28 年改正法)・旧法 (平成 10 年改正法)

↑いずれかを○で囲んでください。適用免許法が不明な場合は提出先へご確認ください。

中学 一種免許 (数学) _____部	中学 専修免許 (数学) _____部
高校 一種免許 (数学) _____部	高校 専修免許 (数学) _____部
高校 一種免許 (情報) _____部	高校 専修免許 (情報) _____部

受験予定の教育委員会名 \_\_\_\_\_ 教育委員会

出願期間 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日～ \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

教員採用試験受験以外の使用目的 ( \_\_\_\_\_ )

(8) その他証明書 ( \_\_\_\_\_ ) (和文) \_\_\_\_\_部 (英文) \_\_\_\_\_部

## 2 交付を受けようとする理由

( \_\_\_\_\_ )

## 3 証明書発行手数料 (現金または定額小為替証書)

証明書 1 部につき 300 円 × 証明書発行枚数 \_\_\_\_\_ 枚 = \_\_\_\_\_ 円

※定額小為替証書の発行にあたり、受取人欄は「無記名」とすること。